

Via Umberto, 203 Tel.(0922) 877053 - Fax (0922) 883255

e-mail: santateresabg@virgilio.it

CAMPOBELLO DI LICATA (AG)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 145

Del 09/11/2016

OGGETTO

AVVIO AL LAVORO DI N.1 OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT.A1
SIG.RA MILAZZO GAETANA MEDIANTE RIASSUNZIONE AI SENSI
DELL'ART. 49 COMMA 3 DELLA L.R. 15/2004.

BILANCIO 20__

SITUAZIONE

Tit. ___ Cap ___ Art

VEDI DELIBERA

L'anno **duemilasedici** addì **Nove** mese di **Novembre** in Campobello di Licata alle ore 19,30 nel solito locale delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto Ente in seguito ad invito diramato nei termini e nelle forme prescritte dalla legge, per trattare gli oggetti nell'Ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Risultano presenti i Signori:

1. Avv. Puntarello Giovanni	Presidente
2. Sac. Giordano Liborio	Consigliere
3. D.ssa Turco Maria Rita Veronica	Consigliere
4. Sig. Novara Salvatore	Consigliere

Assenti i Consiglieri:

1.

Con l'assistenza del segretario rag. Capobianco Crocifissa, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 49 della Legge Regionale 5 novembre 2004, n. 15 che detta norme per le assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti pubblici, prescrivendo speciali procedure per la formazione di graduatorie ai fini dell'assunzione di personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso alle quali è richiesto il titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo;

VISTA la propria delibera n. 92 del 13/10/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie provvisorie triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005, ed altresì, ha approvato l'elenco dei soggetti esclusi;

VISTA la propria delibera n.110 del 22/11/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie definitive triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005;

VISTA la deliberazione n. 09 del 31/01/2007 con la quale veniva approvato il regolamento;

VISTA la propria delibera n. 96 del 30/07/2016 con la quale questo consiglio di amministrazione ha assunto per il periodo dal 01/08/2016 al 31/10/2016 l'operatore servizi generali Sig.ra Milazzo Gaetana;

VISTA l'istanza di riassunzione presentata dalla stessa in data 04/11/2016 ed introitata al n. 376 di protocollo dell'8/11/2016, con la quale ha comunicato la propria disponibilità ad essere riassunta in base alla normativa vigente;

TENUTO CONTO che per esigenze inderogabili legate al buon andamento assistenziale e al fine di assicurare tutti i servizi, così come disposto dalla legge, questa O.P. si è vista costretta ad assumere, a tempo determinato, a decorrere dal 14/11/2016, n. 1 Operatore Servizi generali categoria A1 nella persona del Sig.ra Milazzo Gaetana;

VISTO l'art. 49 comma 3 della l.r. 15/2004 che dispone "...la riassunzione presso le amministrazioni, enti ed aziende, per lo svolgimento con le medesime mansioni di attività di carattere stagionale o ricorrente, entro l'arco temporale di 12 mesi dalla cessazione del precedente rapporto di lavoro, purché facciano valere tale diritto entro tre mesi dalla medesima cessazione".

VISTA la nota n. 20423 del 24/06/2008 da parte dell'Assessorato alla Famiglia, recante disposizioni in materia di pubblico impiego II.PP.A.B.;

VISTO il Bilancio 2016 in corso di approvazione tutoria;

AD UNANIMITA' DI VOTI

D E L I B E R A

1) **PROCEDERE** ad assumere con contratto a tempo determinato, ai sensi del comma 3 dell'art. 49 della L.R. 15/2004, della sotto indicata ausiliaria per il periodo dal **14/11/2016 al 12/02/2017** nella qualifica di: **OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT. A1** la Sig.ra:

- **MILAZZO GAETANA** NATA A CANICATTI' (AG) IL 07/10/1970;

2) **STIPULARE** con la stessa il Contratto individuale di categoria;

3) **IMPEGNARE** la somma di €. 2.400=circa al Cap. 220 del Bilancio 2016 e la somma di €. 2.100=circa troverà riscontro sul Bilancio 2017;

4) **LIQUIDARE** e pagare mensilmente la stessa e, dopo l'avvenuto licenziamento, a titolo di saldo e conguaglio definitivo di tutto il periodo lavorativo.

0000++++*****++++00000

Letto e confermato si sottoscrive

IL PRESIDENTE

AVV. PUNTARELLO GIOVANNI

Giovanna Puntarello

GLI AMMINISTRATORI

SIG. NOVARA SALVATORE

Novara

D.SSA TURCO MARIA RITA VERONICA

Rita Turco

SAC. GIORDANO LIBORIO

Liborio Giordano

Firmatari

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA



Capobianco Crocifissa

Campobello di Licata _____ 20__

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO CERTIFICA

Che questa deliberazione, in applicazione della L.R. 03/12/1991, n. 44 è stata affissa all'albo informatico di questo Ente dal _____ al _____ e contro la stessa non fu presentato nessun reclamo.

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Campobello di Licata _____ 20__

IL SEGRETARIO

Visto: IL PRESIDENTE
